

Zasady realizacji przedmiotów  
z zakresu nauk humanistycznych lub nauk społecznych  
dla studentów studiów stacjonarnych i niestacjonarnych  
w semestrze zimowym roku akademickiego 2024/2025

(z wyłączeniem Filii UWM w Olsztynie z siedzibą w Ełku)

1. Zasady realizacji przedmiotów z zakresu nauk humanistycznych lub nauk społecznych **obowiązują na studiach stacjonarnych i niestacjonarnych: jednolitych magisterskich, pierwszego i drugiego stopnia**, i realizowane są zgodnie z programem studiów danego kierunku, poziomu i profilu kształcenia.
2. Przedmioty, o których mowa w pkt. 1 prowadzone są wyłącznie w formie wykładów, w wymiarze od 15 do 45 godzin, w dwóch niezależnych edycjach, tj. w semestrze zimowym (pierwsza edycja), w semestrze letnim (druga edycja).
3. Student dokonuje wyboru przedmiotu(ów) spośród oferty określonej dla danego kierunku studiów.
4. **Organizacja zapisów:**
  - 4.1. studenci studiów stacjonarnych i niestacjonarnych dokonują zapisu na dany przedmiot drogą internetową w systemie USOS, korzystając z otrzymanego indywidualnego loginu i hasła dostępu. Login stanowi numer PESEL, natomiast hasło pozostaje identyczne, jak wykorzystywane w systemie Internetowej Rejestracji Kandydatów, podczas rekrutacji na studia,
  - 4.2. termin zapisów: **od 3 października 2024 r. od godz. 8.00 do 6 października 2024 roku do godz. 23.59.**
5. Uniwersytet nie odpowiada za skutki udostępnienia hasła i loginu osobom trzecim.
6. **Przedmiot kończy się zaliczeniem z oceną.**
7. Zajęcia realizowane są wg niżej określonego schematu organizacyjnego:
  - 7.1 **studia stacjonarne: poniedziałek** w godzinach: **13.30 – 15.00; 15.00 - 16.30;**
  - 7.2. **studia niestacjonarne: piątek** w godzinach: **18.30 – 20.00.**
8. Studenci, którzy nie uzyskali zaliczenia z przedmiotu, zobowiązani są do powtarzania zajęć.
9. Zapisu na powtarzany przedmiot student dokonuje w systemie USOS, po uprzednim dopełnieniu formalności wynikających z procedury określającej zasady dokonywania wpisu na zajęcia z powtarzanego przedmiotu.
10. Formalności, o których mowa w pkt. 9 należy dopełnić w dziekanacie w terminie umożliwiającym dokonanie zapisu zgodnie z harmonogramem.
11. Wyklucza się możliwość zmiany oraz rezygnacji z przedmiotu, na który dokonano zapisu.
12. **Uruchomienie kształcenia** - rozpoczęcie realizacji zajęć dydaktycznych z danego przedmiotu **możliwe jest po wypełnieniu limitu grupy, tj. minimum 45 osób.**
13. W przypadku niewypełnienia limitu zapisów na dany przedmiot, grupa ulega rozwiązaniu. Studenci zapisani na przedmiot, który nie został uruchomiony z uwagi na niewypełnienie limitu zapisów, zobowiązani są dokonać zapisu na inny przedmiot wybrany spośród oferty określonej na wydziale (decyduje dostępność miejsc). Zapisu można dokonać w Biurze ds. Kształcenia, drogą e-mailową (e-mail: [dagmara.pipczyńska@uwm.edu.pl](mailto:dagmara.pipczyńska@uwm.edu.pl)) lub telefonicznie (mgr Dagmara Pipczyńska 89 524 - 55 - 38), **w nieprzekraczalnym terminie do 7 października 2024 roku (włącznie) do godz. 10.00.**

PROREKTOR

dr hab.  Pipczyńska, prof. UWM